

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO DETERMINATO E PIENO, DI N.2 UNITÀ DI PERSONALE PER IL PROFILO DI ISTRUTTORE TECNICO – AREA DEGLI ISTRUTTORI EX CAT.C - DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI FINANZIATI DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) ED AL FONDO NAZIONALE COMPLEMENTARE AL PNRR, DI CUI N. 1 RISERVATO AI SENSI DELL'ART. 1014, COMMA 4 E DELL'ART. 678, COMMA 9 DEL D.LGS. 66/2010, A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI GESTIONALI E FINANZIARI

Visti:

- La deliberazione di G.C. n. 154 del 18/07/2023 di aggiornamento del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2023-2025, approvato con deliberazione di G.C. n. 112 del 29/05/2023 ed in particolare la SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO – Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale al fine, tra l'altro, di programmare l'assunzione, a tempo determinato, di n. 2 unità di progetto PNRR, profilo professionale Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori, ex Cat. C ;
- il vigente Regolamento di accesso e mobilità – procedure concorsuali e selettive del Comune di Cerignola approvato con deliberazione G.C. n. 400/1999;
- la determinazione dirigenziale n. .. del di approvazione del testo del bando di concorso;
- il vigente CCNL - Comparto Funzioni Locali – Personale non dirigente;
- Il DPR 487/1994 e ss.mm.ii., come modificato dal DPR n. 82/2023;
- Il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., “Testo Unico degli Enti Locali”;
- Il D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in materia di documentazione amministrativa;
- Il D.Lgs. 165/2001;
- il D.L. 19/05/2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17/07/2020, n. 77, e in particolare il capo XII rubricato “Accelerazioni concorsi”, articoli da 247 a 263;
- il D.L.1 aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76 contenente misure volte alla semplificazione delle procedure concorsuali;
- il D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021 n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 8, ai sensi del quale ciascuna amministrazione e titolare di interventi previsti nel PNRR provvede al coordinamento delle relative attività di gestione, nonché al loro monitoraggio, rendicontazione e controllo;
- il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021 n.113 e, in particolare, il Titolo I - Capo I rubricato “Modalità speciali per il reclutamento per l'attuazione del PNRR e per il rafforzamento della capacità funzionale della pubblica amministrazione”;
- il D.L. 30/04/2022, n. 36, convertito con modificazioni in legge 29/06/2022, n. 79, e in particolare il Capo I rubricato “Misure per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza in materia di pubblica amministrazione e università e ricerca”, che ha introdotto la riforma delle procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni;
- il D.L. 24/02/2023 n. 13, convertito con modificazioni in legge 21 aprile 2023, n. 41, recante “Disposizioni urgenti per l'attuazione del PNRR e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune”;

RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e determinato di n. 2 unità di ISTRUTTORE TECNICO, Unità di Progetto PNRR, Area degli Istruttori, ex Cat. C, presso il Comune di Cerignola.

Il rapporto di lavoro è a tempo determinato per la durata di 24 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, eventualmente prorogabili per una volta, ove ritenuto necessario, per un periodo non eccedente la durata di attuazione dei progetti di competenza dell'ente e comunque non eccedente il 31 dicembre 2026.

Con il presente concorso si determina una riserva di posto pari al 15% a favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito ai sensi del d.l. 44/2023 nonché, e di una unità per cumulo dei resti storici ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, a favore dei volontari delle Forze Armate. Qualora nella graduatoria finale di merito non dovessero risultare candidati idonei che abbiano diritto alla riserva innanzi richiamata, i posti saranno conferiti in ordine di graduatoria ai candidati non riservatari.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento economico, ai sensi dell'art. 7 co.1 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 e dell'art. 57 del D. Lgs. n.198/2006. Il concorso sarà espletato con le modalità ed i criteri di valutazione previsti dal presente bando.

Per i professionisti assunti a tempo determinato non è richiesta la cancellazione dall'Albo, Collegio o Ordine Professionale di appartenenza e l'eventuale assunzione non determina la cancellazione d'ufficio. Inoltre, i suddetti professionisti possono mantenere l'iscrizione, ove presente, ai regimi previdenziali obbligatori di cui al D.Lgs. 509/1994 e al D.Lgs. 103/1996, così come previsto dall'art.1 commi 7-ter e 7-quater, D.L. 80/2021. È in ogni caso escluso qualsiasi onere a carico del professionista per la ricongiunzione dei periodi di lavoro prestati a tempo determinato.

Art. 1 DESCRIZIONE DELLA FIGURA RICERCATA E COMPETENZE RICHIESTE

Le risorse selezionate saranno inserite nel gruppo di lavoro delle Direzioni e/o Aree responsabili del coordinamento della gestione delle fasi di progettazione e realizzazione degli interventi finanziati nell'ambito del PNRR e destinate alla supervisione della fase esecutiva, compresa la fase di rendicontazione.

Art. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei requisiti di seguito indicati.

2. REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'art. 38, commi 1, 2 e 3-bis del D.Lgs. 165/2001;
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo alla data di scadenza del bando;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
- e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile.
- f) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 DPR 313/2002, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- g) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- h) il titolo di studio richiesto dal presente bando, indicandone la data di conseguimento e l'Istituto scolastico che lo ha rilasciato, oltre alla votazione conseguita;
- i) gli eventuali titoli che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
- j) l'eventuale dichiarazione di appartenere alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/99 e l'eventuale tipologia di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi ex art. 20 della Legge n. 104/1992 a pena dell'impossibilità di predisporre gli ausili e di quantificare ed autorizzare i

tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame, specificando altresì, ai sensi dell'art. 25 comma 9 del D.L. 90/2014, la percentuale di invalidità;

- k) Il candidato, in caso di possesso di disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), opportunamente documentato ed esplicitato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale della ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, che dovrà esplicitare le limitazioni che l'handicap o il DSA determina in funzione della procedura selettiva, potrà specificare nella domanda telematica nella sezione "Requisiti Generici" l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova prevista. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sul proprio handicap o DSA dovrà essere inviata all'indirizzo pec del Comune di Cerignola protocollo.comune.cerignola@pec.rupar.puglia.it entro il termine di presentazione delle candidature. In assenza non sarà possibile fornire l'assistenza richiesta. La concessione e l'assegnazione di ausili, misure dispensative, sostitutive, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova.

3. REQUISITI SPECIFICI

Il possesso di uno dei seguenti **titoli di studio**:

- diploma di istruzione secondaria superiore di Geometra (conseguito secondo il regime previgente al D.P.R. n. 88/2010);
- diploma tecnologico (ex allegato D al D.P.R. n. 88/2010) – indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio;
- perito industriale (conseguito secondo il regime previgente al D.P.R. n. 88/2010) - indirizzo Edilizia.

Oppure il possesso dei seguenti titoli di studio assorbenti:

- Diploma di Laurea (DL vecchio ordinamento) in:
 - Architettura;
 - Ingegneria civile;
 - Ingegneria edile;
 - Ingegneria edile – Architettura;
 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
 - Urbanistica;
 - Pianificazione territoriale e urbanistica;
 - Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale;
- Ovvero Laurea Magistrale (LM) o Laurea Specialistica (LS) equiparate ai fini dei pubblici concorsi alle predette Lauree vecchio ordinamento, ai sensi del Decreto del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca 9 luglio 2009, ferme restano le equipollenze dei titoli accademici del vecchio ordinamento come disposte dalla legge.
- Laurea Triennale (ex DM 270/04) conseguita in una delle seguenti classi:
 - Ingegneria civile e ambientale;
 - Scienze dell'Architettura;
 - Scienze della Pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale;
 - Scienze e tecniche dell'edilizia;
- Laurea Triennale (ex DM 509/99) conseguita in una delle seguenti classi:
 - Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile;
 - Urbanistica e Scienze della Pianificazione Territoriale Ambientale;
 - Ingegneria Civile e Ambientale.

I titoli di studio conseguiti all'estero, aventi valore ufficiale nello Stato in cui sono stati conseguiti, devono aver ottenuto riconoscimento, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici destinati al reclutamento di personale dipendente, da parte della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, previo parere conforme del Ministero dell'istruzione ovvero del Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'art.38, comma 3 del D.Lgs. 165/2001.

I requisiti, generali e specifici di cui al presente articolo, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali preferenze e riserve devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso che all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. L'accertamento della mancanza anche di uno solo di essi comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso o la cessazione del rapporto di lavoro.

Art. 3 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico, soggetto alle trattenute erariali, previdenziali e assistenziali a norma di legge, corrisponde alla retribuzione prevista dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali.

Verranno inoltre corrisposti:

- eventuali altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa.

Art. 4 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. Il presente bando è pubblicato nell'Albo pretorio online, sul sito "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di concorso" del sito istituzionale dell'Ente, nonché sul Portale Unico del Reclutamento (InPA), disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>. Non è prevista la pubblicazione della presente procedura sulla Gazzetta Ufficiale – 4a serie speciale Concorsi ed Esami, ai sensi dell'art. 35-ter, co. 2-bis del D.lgs. n. 165/2001.

2. La domanda di partecipazione dovrà essere inviata esclusivamente per via telematica previa registrazione nel Portale "InPa", realizzata mediante i sistemi di identificazione SPID/CIE/CNS/eIDAS.

3. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato.

4. Dopo aver completato la procedura di autenticazione e aver acconsentito al trattamento dei dati personali, sarà possibile accedere alla sezione "Concorsi" e selezionare la procedura di interesse.

5. All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio *curriculum vitae*, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, il possesso di tutti i requisiti generali e specifici previsti nell'art. 2 (qualora il caricamento del proprio curriculum sia stato già fatto, l'operazione non deve essere ripetuta) all'interno delle sezioni "Anagrafica" e "Informazioni Personali".

6. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del d.lgs. n. 196/2003.

7. Conclusa la compilazione del curriculum, procedere alla compilazione della domanda di partecipazione al concorso pubblico in oggetto, ricercando la procedura di interesse nell'apposita sezione "Concorsi".

8. Le informazioni riportate nella sezione "Curriculum" saranno poi richiamate nella procedura di compilazione della domanda di partecipazione al concorso pubblico. La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel proprio *curriculum*; è comunque possibile variare o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni riportate a sinistra nell'area "Domanda Di Candidatura". Il candidato dovrà procedere poi alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura seguendo la procedura proposta dal portale. Si raccomanda di verificare la corretta e completa compilazione delle informazioni richieste in tutte le sezioni della "Domanda di candidatura".

9. La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature" indicata per il Bando di concorso selezionato. È importante accertarsi, prima di procedere con l'invio, che tutti i dati siano corretti e completi. Per agevolare tale verifica si consiglia di utilizzare il "Download" riportato nel "Riepilogo della Domanda" da cui è possibile scaricare un file pdf contenente tutti i dati inseriti. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti tramite il Portale Unico Del Reclutamento InPa.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale ID sarà utilizzato in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di concorso. Per ogni altro aspetto si rinvia alle modalità operative del portale del Reclutamento Unico del Reclutamento INPA (www.inpa.gov.it).

10. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si

terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

11. Tutte le comunicazioni concernenti il concorso, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, sono rese disponibili sul Portale, con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato, nonché sul sito istituzionale dell'Ente.

Art. 5 TERMINE PERENTORIO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet www.inpa.gov.it.

2. La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro le 23:59':59" del giorno _____**. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.

3. La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura telematica consente all'Amministrazione ed alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

4. L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. Il candidato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

5. Le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ammissione hanno valore di dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, come tali, assoggettate, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, alle sanzioni penali previste nella richiamata normativa.

6. Nella compilazione della domanda, dovrà essere dichiarato il possesso di eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, D.P.R. n. 487/1994.

La mancata segnalazione delle dichiarazioni che danno diritto alla preferenza e/o riserva all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici.

7. Non possono essere presi in considerazione i titoli che non siano stati dichiarati ed autocertificati dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso entro il termine di scadenza del bando stesso.

8. Si precisa inoltre che i dati attinenti ai titoli hanno natura facoltativa e l'eventuale omissione dei medesimi sarà causa di mancata valutazione degli stessi. Non saranno oggetto di valutazione i titoli presentati in maniera non conforme a quanto previsto dal presente bando.

9. L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art.75 del citato D.P.R.

10. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi del Comune di Cerignola o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili ai candidati, né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 6 TASSA DI CONCORSO

Il pagamento della tassa di concorso, di euro 10,00 dovrà essere effettuato esclusivamente utilizzando il sistema PagoPa con la seguente modalità:

accedendo al servizio on line "Servizio di Pagamento PagoPA (senza accreditamento) Diversi Servizi Comunali" presente nello Sportello Virtuale Pagamenti on line raggiungibile dal portale dei Servizi on line del Comune di Cerignola <https://cerignola.comune.pluginpay.it/> e selezionando la voce "Pagamento Spontaneo" e quindi "TASSA DI CONCORSO" riportando nella causale il codice fiscale del partecipante e CONCORSO ISTRUTTORE TECNICO.

Il mancato versamento ovvero il versamento effettuato oltre il termine previsto per la partecipazione al presente concorso comportano l'esclusione dal concorso.

La tassa di concorso non è in alcun caso rimborsabile.

A pena di esclusione, i candidati dovranno allegare la ricevuta di versamento nella sezione "Allegati".

Art.7 AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLA SELEZIONE

1. Ai fini del presente avviso, tutte le domande pervenute entro i termini indicati saranno preliminarmente esaminate limitatamente alla regolarità delle modalità di presentazione delle istanze, con esclusivo riferimento al rispetto del termine di presentazione dell'istanza e del relativo pagamento della tassa concorsuale, con espressa salvezza e riserva di eventuale, ulteriore e successiva verifica del possesso dei requisiti di partecipazione, nonché della regolarità delle domande in ogni fase della procedura concorsuale.

2. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti di ammissione all'esito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati nella domanda di ammissione ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

3. Comportano l'esclusione dalla presente selezione:

- la mancata allegazione della ricevuta del versamento di euro 10,00 quale contributo per la partecipazione al concorso;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità differenti da quelle indicate nel presente bando;
- la mancata dichiarazione e/o il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti generali e specifici di accesso previsti dall'art. 2 del presente bando;

Art. 8 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La procedura concorsuale sarà affidata ad apposita Commissione Esaminatrice, nominata dal Dirigente del Settore Servizi Gestionali e Finanziari, in conformità al combinato disposto dell'art. 1, comma 1, lett. i, del D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023, e art. 25 del "Regolamento di accesso e mobilità – procedure concorsuali e selettive" approvato con delibera di G.C. n. 400/1999.

Art. 9 PROVE DI ESAME: Programma e diario

1. Le prove tenderanno ad accertare il possesso delle conoscenze e delle competenze tecnico-professionali attinenti le mansioni della posizione da ricoprire, in relazione alle specifiche esigenze professionali dell'Amministrazione.

2. Il concorso si articolerà in **una prova scritta e una prova orale** sulle materie di seguito elencate:

- ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);
- codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023);
- normativa e disciplina del PNRR e rendicontazione progetti;
- contabilità dei lavori pubblici, rendicontazione e controllo su servizi, forniture e computi metrici estimativi;
- nozioni in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- nozioni sui tributi degli Enti Locali;
- elementi di Diritto Costituzionale;
- elementi di Diritto Amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo, agli atti amministrativi, alla trasparenza, all'accesso agli atti, all'anticorruzione e alla protezione dei dati personali;
- legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia e urbanistica;
- forme generali in materia di pubblico impiego, con particolare riguardo ai processi di riforma, nonché alle responsabilità, doveri, diritti, codice di comportamento e sanzioni disciplinari;
- elementi di diritto penale con riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- nozioni in materia di codice dell'amministrazione digitale;
- conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

PROVA SCRITTA

L'unica prova scritta potrà consistere in quesiti a risposta multipla su uno o più argomenti previsti tra le materie oggetto delle prove e potrà essere effettuata mediante l'ausilio di strumenti digitali secondo modalità indicate dall'Amministrazione, conformemente a quanto previsto dall'art. 35 quater lettera b) del comma 1 del D.Lgs. 165/2001.

Conseguono l'ammissione alla prova orale solo i candidati che abbiano conseguito nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Alla prova i candidati dovranno presentarsi muniti di carta d'identità o altro documento legale di riconoscimento in corso di validità.

Non possono essere introdotti nella sede di esame testi di legge, carta per scrivere, appunti, manoscritti, libri, codici, pubblicazioni, telefoni cellulari e altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro. In caso di violazione di tali disposizioni o delle altre previste la Commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

Per tutte le disposizioni si rinvia alle previsioni di legge e di regolamento nonché alle determinazioni della Commissione esaminatrice.

I candidati che non si presenteranno nel giorno stabilito per la prova d'esame saranno considerati rinunciatarci alla selezione.

PROVA ORALE

La prova orale, cui avranno accesso i soli candidati che abbiano superato la prova scritta, consisterà in un colloquio individuale interdisciplinare vertente su tutte le materie di cui al presente articolo, volto ad accertare la professionalità e le conoscenze tecniche specifiche dei candidati, la padronanza di uno o più argomenti previsti nel bando, la capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito degli stessi nonché l'attitudine dei candidati a ricoprire il profilo professionale.

Nel corso della prova orale si provvederà inoltre ad:

- Accertare la conoscenza della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. n. 165/2001 così come modificato dall'art 7 comma 1 del D.Lgs. n. 75/2017, attraverso la lettura e la traduzione di testi o conversazione, e si concluderà con un giudizio di idoneità/inidoneità senza attribuzione di punteggio;

- Accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse attraverso un giudizio di idoneità/inidoneità senza attribuzione di punteggio.

In ogni caso il giudizio di inidoneità comporterà l'esclusione del candidato.

Per ciascuna prova la Commissione dispone di 30 punti. Sono considerati idonei i candidati che ottengono il punteggio di almeno 21/30.

La data, il luogo e l'ora dello svolgimento delle singole prove, nonché l'elenco dei candidati che avranno superato la prova scritta, unitamente alla votazione riportata, saranno comunicati attraverso il Portale e sul sito del Comune di Cerignola nell'apposita sezione dedicata al concorso affinché gli stessi possano prenderne visione con valore di informazione e in sostituzione di ogni tipologia di comunicazione individuale.

Art. 10 VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. I titoli saranno valutati con punteggio massimo attribuibile di 10 punti, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento di accesso e mobilità – procedure concorsuali e selettive.

2. I titoli valutabili sono i seguenti e ripartiti come segue:

- a) Titoli di studio 15% del totale (1,50 punti);
- b) Titoli di servizio 50% del totale (5 punti);
- c) Curriculum professionale 35% del totale (3,50 punti)

3. Secondo quanto previsto dal vigente regolamento di accesso e mobilità, la Commissione prenderà in considerazione i titoli presentati o dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso. L'eventuale irrilevanza dei titoli sarà debitamente motivata dalla Commissione esaminatrice. In caso di dichiarazione dei titoli di studio posseduti si segnala la necessità di evidenziare anche le votazioni ottenute.

4. La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione esaminatrice **dopo lo svolgimento della prova orale.**

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati con la domanda on-line e con il curriculum.

I punti per titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno sono attribuiti secondo la votazione conseguita. Eventuali titoli di studio ulteriori a quelli richiesti per l'accesso dall'esterno potranno essere valutati nel curriculum professionale.

Per concorso e selezione inerente:	Punti attribuibili Fascia 1	Punti attribuibili Fascia 2	Punti attribuibili Fascia 3	Punti attribuibili Fascia 4
CATEGORIA C – Area istruttori	0	0,50	1,00	1,50

Titolo di studio	Fascia 1	Fascia 2	Fascia 3	Fascia 4
con votazione calcolata su 110	da 66 a 87	da 88 a 99	da 100 a 110	110 e lode
con votazione calcolata su 60	da 36 a 41	da 42 a 47	da 48 a 53	da 54 a 60
con votazione calcolata su 100	da 60 a 69	da 70 a 79	da 80 a 89	90 a 100 e lode

Art. 11 TITOLI DI PREFERENZA

1. A parità di titoli e di merito, ai sensi dell'art. 5 del DPR 9 maggio 1994, n. 487, sono preferiti:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'Ufficio per il processo ai sensi dell'art. 50, comma 1-quater, del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014 n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli Uffici giudiziari ai sensi dell'art. 37, comma 11, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla L. 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'Ufficio per il processo, ai sensi dell'art. 50, comma 1-quinquies, del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014 n. 114;
- m) l'aver svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 73, comma 14, del D.L. 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla L. 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'art. 12, comma 3, del D.L. 28 gennaio 2019 n. 4, convertito, con modificazioni, dalla L. 28 marzo 2019 n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'art. 6;
- p) minore età anagrafica.

2. I predetti titoli devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione della domanda ed essere espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso, da cui deve risultare il possesso dei titoli di preferenza alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

3. I candidati che abbiano superato le prove scritte e orale dovranno produrre, trasmettendo all'indirizzo protocollo.comune.cerignola@pec.rupar.puglia.it, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto l'ultima prova, la documentazione comprovante il possesso dei titoli di preferenza dichiarati in sede di domanda di

concorso. Trascorso inutilmente tale termine, si procederà alla redazione della graduatoria, senza tener conto di tali titoli.

Art. 12 VALIDITÀ ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

1. La graduatoria, dopo essere stata redatta e sottoscritta dal Presidente della Commissione e dal segretario, viene approvata, previo recepimento dei relativi verbali, con provvedimento del Dirigente del Settore competente in materia di selezioni e assunzione di personale.
2. La graduatoria è pubblicata contestualmente sul Portale di cui all'art. 35ter D.Lgs. n. 165/2001 nonché all'Albo Pretorio informatico, sul sito Internet del Comune di Cerignola e nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di concorso". Tale pubblicazione all'Albo pretorio informatico ha valore di notifica, a tutti gli effetti di legge, dell'esito della procedura concorsuale ai candidati. La graduatoria rimane vigente per un termine di due anni dalla data di approvazione.

Art. 13 ASSUNZIONE IN SERVIZIO E VERIFICA DEI REQUISITI

1. Il rapporto di lavoro con il vincitore del concorso sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente CCNL del comparto Funzioni Locali. La rinuncia alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro comporterà la decadenza dalla graduatoria.
2. L'Amministrazione procederà ad accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dal vincitore. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del succitato Decreto 445/2000, in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, colui che l'avrà resa decadrà dall'assunzione.
3. All'esito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati nella domanda di ammissione ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, l'Amministrazione può disporre in ogni momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti di ammissione.
4. Qualora il vincitore, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito, sarà dichiarato decaduto dalla graduatoria concorsuale.
5. Il candidato dichiarato vincitore dovrà sottoporsi, prima dell'assunzione, a visita sanitaria di controllo effettuata dal medico competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm. ai fini della verifica del possesso dei requisiti psico-fisici prescritti dall'art. 2 del presente bando e della idoneità a svolgere le mansioni attinenti al profilo professionale in oggetto.
6. La rinuncia al posto comporta l'automatica decadenza dalla graduatoria. In caso di decadenza dalla graduatoria, l'Amministrazione ha facoltà di procedere alla sostituzione del vincitore con il concorrente dichiarato idoneo che, per ordine di merito, segue immediatamente nella graduatoria.

Art. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Secondo quanto stabilito dal Regolamento UE nr. 679/2016 (di seguito "GDPR"), con la sottoscrizione in calce alla domanda ogni candidato autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali per le finalità inerenti la gestione della procedura concorsuale nonché la gestione dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato che conseguentemente alla stessa andranno ad instaurarsi.
2. I dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.
3. I dati trattati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente in adempimento di obblighi di legge e delle modalità di comunicazione così come previste dal presente bando. I dati raccolti saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra elencate. Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla presente procedura. I dati, pur in assenza di un processo decisionale automatizzato, saranno trattati manualmente e con mezzi elettronici.
4. Qualora si intenda trattare ulteriormente i dati personali per finalità diverse da quelle sopra precisate, verrà preventivamente fornita all'interessato adeguata informativa. Il candidato dovrà, altresì, dare atto, in sede di immissione della candidatura, di presa visione ed accettazione della informativa Privacy.

Art. 15 DISPOSIZIONI FINALI

1. Il presente bando costituisce *lex specialis* della selezione, pertanto, la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

2. Si applicano le disposizioni di cui all'articolo 14-bis del D.L. 4/2019, convertito, con modificazioni, dalla L. 28 marzo 2019, n. 26, che ha introdotto nel corpo dell'articolo 3 del D.L. 90/2014, convertito in legge 114/2014, un nuovo comma 5-septies, ai sensi del quale "I vincitori dei concorsi banditi dalle regioni e dagli enti locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi", a conferma di quanto già disposto all'art. 35, comma 5bis del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 1, comma 230, della legge 23/12/2003, n. 266, secondo cui "I vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi."

3. La presente selezione pubblica non vincola in alcun modo l'Amministrazione che ha la facoltà di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente bando di concorso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano vantare alcunché ed anzi rinunciando ad ogni e qualsiasi pretesa in merito al momento della presentazione della domanda, ovvero di non dar seguito all'assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle assunzioni, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

4. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni normative vigenti e a quelle contenute nel DPR n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni.

ART. 16 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è la Sig.ra Filomena Ilda Pia Cuocci, titolare di incarico di Elevata Qualificazione Personale Ed Organizzazione.

Cerignola, lì

Il Dirigente